

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника Филиала
Пансиона воспитанниц
в г. Санкт-Петербурге
от «29» августа 2019 г. № 42

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. В рамках реализации федерального государственного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС) под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение обучающимися (далее – воспитанницы) планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) основного общего образования (далее – ООО), в первую очередь – это достижение личностных и метапредметных результатов.

Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом специфики и особенностей организации образовательного процесса филиала Пансиона воспитанниц в г. Санкт-Петербурге (далее – Филиал Пансиона, учреждение) и реализуется с учетом имеющихся кадровых, материально-технических условий, пожеланий воспитанниц и их родителей (законных представителей) путем анкетирования.

1.2. Внеурочная деятельность (далее – ВУД) в учреждении направлена на:

создание условий для достижения воспитанницами необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей и многогранного развития и социализации каждой девочки;

создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов воспитанниц в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в различных условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив;

приобретение начальных знаний и навыков, необходимых для выбора будущей профессии, продолжения дальнейшего обучения в различных образовательных организациях;

реализацию индивидуальных потребностей воспитанниц путем предоставления выбора широкого спектра занятий.

1.3. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации ООП ООО Филиала Пансиона.

1.4. План внеурочной деятельности учреждения может включать:

1.4.1. Программы внеурочной деятельности (план работы) по организации психолого-педагогической поддержки воспитанниц (личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения).

1.4.2. Программы внеурочной деятельности (план работы) по учебным предметам (предметные кружки, научные общества, олимпиады по учебным предметам, учебные экскурсии).

1.4.3. Программы внеурочной деятельности (план работы) по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе объединений по интересам, клубов, организаций и т.д.

1.4.4. Программы внеурочной деятельности (план работы) по воспитанию и социализации обучающихся и др.

1.4.5. Программы внеурочной деятельности (план работы) по спортивно-массовой работе и др.

1.5. Внеурочная деятельность в филиале Пансиона тесно взаимодействует с дополнительным образованием в учреждении.

2. Цели и задачи внеурочной деятельности

2.1. Цель внеурочной деятельности – содействие воспитанницам в достижении результатов освоения ООП ООО Филиала Пансиона и направлена, в первую очередь, на достижение личностных и метапредметных результатов.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

воспитание нравственных чувств и этического сознания;

воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;

формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни

воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;

воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях;

развитие высоких морально-психологических, организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

формирование и развитие у воспитанниц семейных ценностей, чувства верности, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе.

3. Направления внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по приоритетным направлениям развития личности ФГОС:

спортивно-оздоровительное;

духовно-нравственное;

общекультурное;
общеинтеллектуальное;
социальное;
проектная и исследовательская деятельность.

4. Формы и виды внеурочной деятельности

4.1. Приоритетные формы организации внеурочной деятельности в Филиале Пансиона:

объединения и секции;
познавательные и ролевые игры;
экскурсии и соревнования;
олимпиады и конференции;
конкурсы и фестивали, др.

4.2. Приоритетные виды деятельности внеурочной деятельности в филиале Пансиона:

игровая и познавательная деятельность;
социальная и трудовая деятельность;
спортивно-оздоровительная деятельность;
художественное творчество;
научно-техническое творчество;
проектная и исследовательская деятельность;
досуговое и проблемно-ценностное общение.

5. Программа внеурочной деятельности

5.1. Программа внеурочной деятельности – своеобразный образовательный маршрут, который прокладывается по приоритетным направлениям развития личности ФГОС и Филиала Пансиона.

5.2. Содержание программы внеурочной деятельности должно способствовать реализации ООП ООО Филиала Пансиона и отражать динамику становления и развития интересов воспитанниц от увлечённости до компетентного социального и профессионального самоопределения.

5.3. Типы программ внеурочной деятельности:

5.3.1. *Комплексные программы* – программы, которые преподаватели реализуют с пятого по девятый класс, акцентируя внимание на планируемых результатах, в соответствии с которыми изменяется и содержание программы. При разработке комплексных программ необходимо учитывать, что к ним пишется одна пояснительная записка, в которой отражается вся специфика работы по всем разделам (курсам, модулям) программы, все остальные разделы программы пишутся каждым педагогом, согласно содержанию работы, в рамках своего раздела (курса, модуля).

5.3.2. *Тематические программы* – направленные на получение результатов в определенном проблемном (предметном) поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

5.3.3. *Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определённого уровня.* – такие программы могут иметь возрастную привязку, например: для 5-6 классов — образовательная программа, ориентированная на приобретение школьником социальных знаний в различных видах деятельности; для 7-9 классов – образовательная программа, формирующая ценностное отношение к социальной реальности и т.д.

5.3.4. *Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности,* например спортивная подготовка или программа по реализации проектной и исследовательской деятельности.

5.3.5. *Индивидуальные программы внеурочной деятельности* – программы, рассчитанные на работу с одаренными и талантливыми воспитанницами, подготовку их к различным конкурсам, олимпиадам.

5.4. Программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогическими работниками Филиала Пансиона самостоятельно.

5.5. Программы внеурочной деятельности могут реализовываться в группах воспитанниц одного класса (курса) и в группах воспитанниц из разных классов (курсов).

6. Структура программы внеурочной деятельности

6.1. Структура программы внеурочной деятельности включает:

6.1.1. Титульный лист;

6.1.2. Пояснительную записку с указанием результатов освоения курса внеурочной деятельности;

6.1.3. Тематическое планирование (план мероприятий);

6.1.4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

6.2. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий полное наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название и направление программы; продолжительность программы, адресность (возраст детей, на который направлена программа); Ф.И.О., должность автора (авторов)-составителя(ей); год разработки программы

6.2. Пояснительная записка – структурный элемент программы внеурочной деятельности в котором следует раскрыть:

значение и содержание того вида деятельности, которым предстоит заниматься;

как программа способствует достижению результатов основной образовательной программы Филиала Пансиона (на реализацию какой программы направлена данная программа (план));

направление программы ее ценностные смыслы (главные ориентиры);

тип программы;

цель и задачи программы;

сроки реализации программы;

формы определения результативности (эффективности) программы.

6.3. Учебно-тематический план (план мероприятий) – структурный элемент программы внеурочной деятельности должен содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с указанием видов деятельности и форм внеурочной деятельности

6.4. Содержание программы - структурный элемент программы и представляет собой краткое описание каждой темы с выделением основных понятий (терминов) и видов деятельности воспитанниц, подлежащих освоению.

7. Организация внеурочной деятельности

7.1. Внеурочная деятельность организуется в соответствии учебным планом и годовым календарным учебным графиком Филиала Пансиона, а также во время Летней школы.

7.2. Педагоги-психологи и воспитатели способствуют воспитанницам в выборе программ внеурочной деятельности для удовлетворения их индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей.

7.3. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет до 10 часов в неделю на каждый 5-9 классы.

7.4. Численный состав групп внеурочной деятельности зависит от содержания и направления программы внеурочной деятельности и оговаривается в самой программе (плане).

7.5. Группы для проведения занятий внеурочной деятельности формируются педагогическими работниками, ведущими внеурочную деятельность, совместно с воспитателями с 1 по 10 сентября.

7.6. Классные руководители (воспитатели) класса с 10 по 14 сентября согласовывают индивидуально с каждой воспитанницей количество посещаемых ею программ внеурочной деятельности с учётом программ дополнительного образования.

7.7. Классные руководители (воспитатели) класса до 14 сентября составляют расписание индивидуальных образовательных маршрутов внеурочной деятельности своих классов, соединенное с расписанием индивидуальных образовательных маршрутов дополнительного образования воспитанниц, и предоставляют старшему методисту учебного отдела.

7.8. Продолжительность 1 часа внеурочной деятельности – 45 минут.

7.9. Режим работы педагогических работников, ведущих внеурочную деятельность, с 1 июня по 31 августа определяется распоряжением заместителя начальника училища или заведующего учебным отделом.

8. Управление и учебная документация

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости воспитанниц производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. Проведение экскурсий, выходов с воспитанницами для участия в массовых мероприятиях за пределы Филиала разрешается только после проведения с воспитанницами инструктажа по охране труда и издания соответствующего приказа начальника на основании служебной записки преподавателя ВУД, в которой указываются: мероприятие, дата, время и место проведения, списочный состав воспитанниц.

8.3. Показатели результатов освоения программ ВУД определяются непосредственно педагогом через текущий контроль (начальный, промежуточный и итоговый).

8.4. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием посторонних лиц во время учебных занятий, оставлять воспитанниц одних во время учебных занятий, проведения массовых мероприятий.

8.5. Запрещается удаление воспитанниц во время занятий, применение психологического или физического воздействия, наносящих вред их психофизическому здоровью.

Заместитель начальника Филиала (по учебной работе)

В.Сенькина